

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอหนังสือรับรองการเกิดตามมาตรา 20/1

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:เทศบาลตำบลยางฮ่อม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ:การขอหนังสือรับรองการเกิดตามมาตรา 20/1
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:เทศบาลตำบลยางฮ่อม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ประกาศสำนักทะเบียนกลางเรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการในการขอหนังสือรับรองการเกิดตามมาตรา 20/1 แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎรพ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอหนังสือรับรองการเกิดเทศบาลตำบลยางฮ่อมอำเภอขุนตาลจังหวัดเชียงราย
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการงานทะเบียนเทศบาลตำบลยางฮ่อมที่ว่าการอำเภอขุนตาลจังหวัดเชียงราย 57340
โทรศัพท์ 053-797129/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
หมายเหตุ (ที่ผู้ร้องเกิด / ที่ผู้ร้องมีชื่อในทะเบียนบ้าน / ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. ผู้ยื่นคำร้องได้แก่ผู้ร้องหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

2. เงื่อนไข

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมายระเบียบหรือโดยอำนาจหรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริงให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงสอบสวนพยานบุคคลพยานแวดล้อมและพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติข้อกฎหมายหรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลางให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลางภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางเพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------|--|-------------------|---|--|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอและตรวจสอบหลักฐานการยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น | 10 นาที | เทศบาลตำบล ยางฮ่อมอำเภอ ขุนตาลจังหวัด เชียงราย | (งานทะเบียน เทศบาลตำบล ยางฮ่อมที่ว่าการ อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย 57340 โทรศัพท์ 053-797129) |
| 2) | การพิจารณา | นายทะเบียนตรวจสอบเอกสารสอบสวนพยานบุคคลพยานแวดล้อมที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับบิดามารดาสัญชาติของบิดามารดาถึงสถานที่เกิดจำนวนพี่น้องร่วมบิดามารดาและที่อยู่ปัจจุบันและรวบรวมหลักฐานทั้งหมดพร้อมความเห็นเสนอให้นายอำเภอพิจารณา | 20 วัน | เทศบาลตำบล ยางฮ่อมอำเภอ ขุนตาลจังหวัด เชียงราย | (งานทะเบียน เทศบาลตำบล ยางฮ่อมที่ว่าการ อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย 57340 โทรศัพท์ 053-797129) |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|---------------|--|-------------------|---|--|
| 3) | การพิจารณา | นายอำเภอพิจารณา พยานหลักฐานแล้วแจ้งผล การพิจารณาให้นาย ทะเบียนอำเภอหรือนาย ทะเบียนท้องถิ่นทราบ | 9 วัน | สำนักทะเบียน อำเภอ | - |
| 4) | การพิจารณา | นายทะเบียนอำเภอหรือ นายทะเบียนท้องถิ่น พิจารณาดำเนินการและ แจ้งผลการพิจารณา | 1 วัน | เทศบาลตำบล ยางฮ่อมอำเภอ ขุนตาลจังหวัด เชียงราย | (งานทะเบียน เทศบาลตำบล ยางฮ่อมที่ว่าการ อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย 57340 โทรศัพท์ 053-797129) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 5 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|-----------|
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน | กรมการปกครอง | 1 | 0 | ฉบับ | (ผู้แจ้ง) |
| 2) | รูปถ่าย 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป | - | 1 | 0 | ฉบับ | - |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--|--|---------------------|------------------|----------------|--|
| 1) | สำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาทะเบียนประวัติ เช่นท.ร.38 , ท.ร.38/1 , ท.ร.38 กหรือท.ร.38 ข | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | 1 | 0 | ฉบับ | - |
| 2) | หลักฐานที่แสดงว่าเกิดในราชอาณาจักร (ถ้ามี) | - | 1 | 0 | ฉบับ | (เช่นหลักฐานลงบัญชีทหารกองเกิน , ใบสำคัญประจำถิ่นที่อยู่หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เป็นต้น) |

16. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวง ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ โทร. 1567
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน**งานทะเบียนเทศบาลตำบลยางฮอม ณ ที่ว่าการอำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย 57340 โทรศัพท์ 053-797129
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)