



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลยางฮอม

ที่ ขร ๕๕๔๐๑/-

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลยางฮอม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยมีนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๔ ด้าน คือ ๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) ๒. ด้านการพัฒนา (Development) ๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) และให้งานการเจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวให้ นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอมทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี นั้น

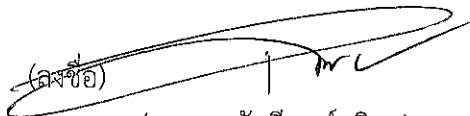
ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอแนะและข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอมทราบ

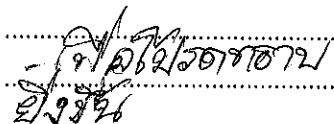
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

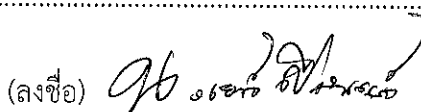
(ลงชื่อ) 

(นางสาวรัชนิกรณ ธิตะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

 เพื่อไม่รอช้าตาม และนำผลการบริหารงานบุคคล ให้มีประสิทธิภาพ
อึ้ง อึ้ง

(ลงชื่อ) 

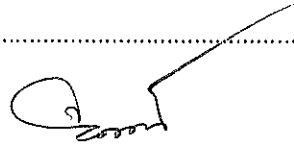
(นางนงเยาว์ เชื้อนแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลยางฮ่อม

- เพื่อไปตรวจดู และ มีมติเห็นชอบ
งานบุคคลใช้วิธีอื่นต่อไป

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.



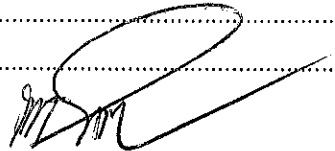
(จอมชัย ทิพย์กมลเสน)

ปลัดเทศบาลตำบลยางฮ่อม

ความเห็น/คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลยางฮ่อม

- อนุมัติ
- แต่งตั้ง นาย รุ่งนรงค์ อภิวัณ

(ลงชื่อ)



(นายอำโพน อโนราช)

นายกเทศมนตรีตำบลยางฮ่อม

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

ประเด็นนโยบาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
<p>๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)</p>	<p>๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจและปริมาณงานที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)</p>	<p>๑.๑.๑ ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้</p> <p>๑) กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๑ อัตรากำลัง ในตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ สังกัด กองคลัง</p> <p>๒) ยุบเลิกตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรากำลัง ในประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรากำลัง และตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรากำลัง</p> <p>๓) กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๒ อัตรากำลัง ในตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ สังกัด กองช่าง และตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน</p>
	<p>๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคนโดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๖ ของบุคลากรทั้งหมด</p>	<p>๑.๒.๑ ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร กรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว) จำนวน ๓ อัตรากำลัง ดังนี้</p> <p>๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรากำลัง</p> <p>๒) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรากำลัง</p> <p>๓) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรากำลัง</p>
		<p>๑.๒.๒ ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (กรณีเทศบาลประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเอง) จำนวน ๑ อัตรากำลัง ดังนี้</p> <p>๑) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรากำลัง</p>

ประเด็นนโยบาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
		<p>๑.๒.๓ ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้</p> <p>๑) นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติกร/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒) นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) เลขที่ตำแหน่ง สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๓) นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติกร/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา</p>
		<p>๑.๒.๔ ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้</p> <p>๑) ครู ๑๒๒๐๘๖๖๐๐๐๑๑ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านพญาพิภักดิ์ กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา</p>
		<p>๑.๒.๕ ดำเนินการร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้</p> <p>๑) ครูผู้ดูแลเด็ก เลขที่ตำแหน่ง ๑๒๒๐๘๖๖๐๐๐๑๗ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าบาง กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา</p>
		<p>๑.๒.๖ ดำเนินการประกาศการรับโอน (ย้าย) ในช่องทางดังนี้</p> <p>๑) ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลยางฮอม</p> <p>๒) เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลยางฮอม http://www.yanghom.go.th/</p> <p>๓) facebook เทศบาลตำบลยางฮอม</p> <p>๔) ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ให้นายกเทศมนตรีตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ท้องถิ่นอำเภอ ทุกแห่งในจังหวัดเชียงราย/นายกเทศมนตรีนครเชียงราย/นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย/ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย/ท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง</p>
		<p>๑.๒.๗ ดำเนินการโอน รับโอน ย้าย พนักงานเทศบาลจำนวน ๕ ราย ดังนี้</p> <p>๑) รับโอน นางประภาวรินทร์ เชียงชีระ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๘-๓๒๐๑-๐๐๑ สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย อัตราเงินเดือน ๒๕,๙๗๐ บาท มารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย อัตราเงินเดือน ๒๕,๙๗๐ บาท มีผลตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓</p>

ประเด็นนโยบาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
		<p>๒) รับโอน นางปารณีย์ ศรีวิไชย ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลดำ อำเภอบ้านดง จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท มารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลบ้านดง อำเภอบ้านดง จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓) รับโอน นางเกษญา เสมอใจ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านดง อำเภอบ้านดง จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๓๑,๘๘๐ บาท มารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านดง อำเภอบ้านดง จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๓๑,๘๘๐ บาท มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๔) รับโอน นางนงเยาว์ เชื้อนแก้ว ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอบ้านดง จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๓๑,๘๘๐ บาท มารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านดง อำเภอบ้านดง จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๓๑,๘๘๐ บาท มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๕) โอน นางสาวพรพันธ์ เกียรติมีแสง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดง อำเภอบ้านดง จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๓๑,๓๔๐ บาท ไปรับราชการเป็นพนักงานเทศบาลและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดง อำเภอบ้านดง จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๓๑,๘๐๐ บาท มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓</p>

ประเด็นนโยบาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
		<p>๑.๒.๘ ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>๑) นางสาวยุพรัตน์ มาฟู บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๑๐. บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย มีผลตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>๒) นางสาวสุชานันท์ รัฐธรรม บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๘-๔๒๐๓-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๑๐ บาท สังกัด กองการศึกษาเทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p>
	<p>๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ และการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลยางฮอม และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- ไม่มีการดำเนินการ</p>
	<p>๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เฉพาะด้านในตำแหน่งนั้นๆ เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถและเป็นคนดีสอดคล้องตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน</p>	<p>- ไม่มีการดำเนินการ</p>
<p>๒. ด้านการพัฒนา (Development)</p>	<p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน</p> <p>๒.๒ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๒.๑.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีภาวะวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>๒.๒.๑ เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลยางฮอม http://www.yanghom.go.th/</p> <p>๒.๒.๒ ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) http://lhr.dla.go.th/hr/index.jsp</p> <p>๒.๒.๓ มีการนำเครื่องอ่าน Smart Card มาใช้เพื่อดึงข้อมูลบุคคล</p>

ประเด็นนโยบาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
	<p>๒.๓ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนท้องถิ่นพัฒนาตนเองด้วยการฝึกอบรมตามตำแหน่ง</p> <p>๒.๔ จัดให้มีการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนด</p>	<p>๒.๓.๑ ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่งหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p>๒.๓.๒ ดำเนินการอบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพด้านกฎหมายสำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ตำบลยางฮอม วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒.๓.๓ ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-Learning</p> <p>๒.๔.๑ มีการประเมินบุคลากรในหน่วยงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน</p>
<p>๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)</p>	<p>๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างรับทราบ</p> <p>๓.๒ กำหนดให้จัดกิจกรรมในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีของบุคลากร</p> <p>๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๔ จัดกิจกรรมการยกย่องชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดีเด่น การคัดเลือกบุคคลต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักผูกพันระหว่างบุคลากรกับเทศบาล และหากมีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง ให้ผู้บังคับบัญชารายงานให้นายกเทศมนตรีรับทราบเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	<p>๓.๑.๑ ประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ</p> <p>๓.๑.๒ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายงาน</p> <p>๓.๒.๑ ดำเนินการโครงการสร้างความผูกพันภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๓.๒.๒ ดำเนินการกิจกรรม ๕๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๓.๓.๑ ดำเนินการบันทึกข้อมูลแผนอัตรากำลัง ผู้ครองตำแหน่ง อัตราร่าง และทะเบียนประวัติ ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน ชื่อตำแหน่งในสายงาน คำสั่ง และอัตราเงินเดือน ของบุคลากรครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)</p> <p>๓.๔.๑ ดำเนินการโครงการพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดีเด่นของเทศบาลตำบลยางฮอม ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างเดือน มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๓.๔.๒ ประชาสัมพันธ์ผลการคัดเลือกพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดีเด่นของเทศบาลตำบลยางฮอม ประจำปี ๒๕๖๓ ในช่องทางดังนี้</p> <p>๑) ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลยางฮอม</p> <p>๒) เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลยางฮอม http://www.yanghom.go.th/</p> <p>๓) facebook เทศบาลตำบลยางฮอม</p> <p>๔) ส่งหนังสือเวียนแจ้งประกาศให้ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ในเขตพื้นที่ตำบลยางฮอมทราบ และติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้าน</p>

ประเด็นนโยบาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
	<p>๓.๕ ดำเนินการเร่งรัดการขอรับสวัสดิการต่างๆ ตามที่ระเบียบกำหนด</p>	<p>๓.๕.๑ ดำเนินการขอรับเงินบำเหน็จตกทอดราย นายพิพัฒน์พล แก้วมาลา ตำแหน่ง ครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒๒๐๘๖๖๐๐๐๑๑ อัตราเงินเดือน ๒๔,๕๐๐ บาท สังกัด เทศบาลตำบลยางฮ่อม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย เนื่องจากได้ถึงแก่กรรมเนื่องจากขาดอากาศหายใจจากการแวนคอ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ ตามใบมรณบัตรของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลยางฮ่อม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย เลขที่ ๐๑-๕๗๖๙๐๙๖๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยจังหวัดเชียงรายได้มีคำสั่งที่ ๕๒/๒๕๖๓ เรื่อง สั่งจ่ายเงินบำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาท นายพิพัฒน์พล แก้วมาลา ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ โดยให้เทศบาลตำบลยางฮ่อมจ่ายเงินบำเหน็จตกทอดจำนวน ๑๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท ให้แก่ทายาท จำนวน ๕ ราย</p>
	<p>๓.๖ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่เทศบาลกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเพิ่มค่าจ้าง และเลื่อนขั้นค่าตอบแทนเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีบุคลากรร้องเรียนร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและรับนำเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาโดยด่วน</p>	<p>๓.๖.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ต้นรอบการประเมินพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ครบทุกคน ๒) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินการปฏิบัติงาน ๓) มีรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินการปฏิบัติงาน <p>๓.๖.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) จัดทำแบบประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ๒) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าจ้าง ๓) มีรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าจ้าง ๔) มีการแบ่งกลุ่ม การคำนวณโคตาและวงเงินการเลื่อนขั้นเงินเดือน <p>๓.๖.๓ ไม่มีการเรียกร้องขอความเป็นธรรม และไม่มีหนังสือร้องเรียน</p>
<p>๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)</p>	<p>๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้ง ควบคุม กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เทศบาลตำบลยางฮ่อม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๕๕ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำ</p>	<p>๔.๑.๑ จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๔.๑.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เทศบาลตำบลยางฮ่อม จังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>๔.๑.๓ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลยางฮ่อม</p> <p>๔.๑.๔ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบแนวทางการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เทศบาลตำบลยางฮ่อม จังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๕๕</p>

ประเด็นนโยบาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
	ความผิดหรือทุจริตให้รายงาน นายกเทศมนตรีทราบโดยเร็ว	๔.๑.๕ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
	๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุด เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก	๔.๒.๑ ดำเนินการเลื่อนระดับให้สูงขึ้น จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ ๑) นายวิเศษ ไหวคิด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย อัตราเงินเดือน ๑๗,๒๗๐ บาท ให้เลื่อนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย อัตราเงินเดือน ๑๗,๓๑๐ บาท มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓